
Inhoud training excel

Basishandelingen

- Het Lint, Groepen en Opdrachten, de Backstage weergave
- Invoeren van gegevens
- Celinhoud wijzigen en verwijderen
- Invoeren van getallen, celverwijzingen en formules
- De werkbalk Snelle toegang
- Exporteren van Excel bestanden
- Opties voor Excel

Werken met cellen, rijen en kolommen

- De celwijzer sneller verplaatsen
- Kolombreedte en rijhoogte aanpassen
- Rijen, kolommen en cellen invoegen, verwijderen, verplaatsen, kopiëren
- Rijen of kolommen verbergen/zichtbaar maken
- Automatisch aanvullen en vervolgkeuzelijst
- Opmerking invoegen

Berekeningen en functies

- De functies SOM, GEMIDDELDE, AANTAL, MAX en MIN
- Automatisch berekenen
- Formules kopiëren en gegevens doorvoeren met de vulgreep
- Absolute en relatieve verwijzingen (en deze combineren)
- Snelle analyse
- Foutcontrole
- Rekenen met percentages (handige oefjes!)

Cellen opmaken

- De groepen Lettertype, Getal en Uitlijning
- Opmaak kopiëren en verwijderen
- Celstijlen
- Thema's
- Standaard lettertype en tekengrootte instellen

Afdrukken en pagina-indeling

- Afdrukken en afdrubbereik
- Weergave Pagina-indeling, Pagina-eindevoorbeeld en Pagina-einden
- Marges, afdrukstand en paginaformaat
- Werkblad aanpassen aan papier
- Titels afdrukken
- Kop- en voetteksten (ook geavanceerde opties, zoals logo's invoegen)
- Rasterlijnen op scherm en papier
- Volledig scherm

Werkbladen en –mappen op het scherm

- In- en uitzoomen
- Titels blokkeren
- Werken met meerdere werkmappen en werkbladen (o.a. celverwijzingen)
- Groep maken
- Venster splitsen
- Werkmappen of werkbladen vergelijken
- Werkruimte aanpassen

Sorteren, filteren en meer over functies

- Gegevens sorteren (uitgebreid)
- Filter toepassen
- Meer argumenten bij functies
- Functie invoegen (o.a. via het Lint en het kader *Functies*)
- Datum en tijd invoeren
- Gewogen gemiddelde

Grafieken

- Grafiek maken en wijzigen
- Grafiek maken van deelgegevens
- Grafiek in detail wijzigen
- Gecombineerde grafiek (bijvoorbeeld lijn gecombineerd met kolom)
- Grafiekfilters (voor betere leesbaarheid)
- Sparklines

Office-koppelingen

- Van Excel naar Word (of andere Office programma's) zonder en met koppeling
- Van Excel naar Word (of andere Office programma's) als object
- Nieuw Excel werkblad-object in Word (of andere Office programma's) invoegen